# CV

Wydrukuj i wypełnij ręcznie albo wpisz dane w czytniku PDF

## DANE OSOBOWE

Imię i nazwisko

Stanowisko, o które się ubiegasz

Telefon

E-mail

Miasto

Link (LinkedIn, portfolio) — opcjonalnie

## PROFIL ZAWODOWY

Trzy zdania: kim jesteś, ile masz doświadczenia i jaki masz najlepszy wynik.

## DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Stanowisko

Firma i miasto

Od — do (miesiąc i rok)

Obowiązki i wyniki — zacznij każdy punkt od czasownika, dodaj liczbę.

Stanowisko

Firma i miasto

Od — do (miesiąc i rok)

Obowiązki i wyniki — zacznij każdy punkt od czasownika, dodaj liczbę.

Stanowisko

Firma i miasto

Od — do (miesiąc i rok)

Obowiązki i wyniki — zacznij każdy punkt od czasownika, dodaj liczbę.

## WYKSZTAŁCENIE

Szkoła lub uczelnia

Kierunek i tytuł

Od — do

Szkoła lub uczelnia

Kierunek i tytuł

Od — do

## UMIEJĘTNOŚCI

Konkrety: programy, uprawnienia, maszyny, języki programowania — nie cechy charakteru.

## JĘZYKI OBCE

Język

Poziom (A1–C2)

Język

Poziom (A1–C2)

## KURSY I CERTYFIKATY

## ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH

Dopisz tylko wtedy, gdy pracodawca o nią prosi albo chcesz zostać w bazie na przyszłość.